**DĚTSKÁ SKUPINA SLUNÍČKO**

**PROVOZNÍ ŘÁD**

platný od 1.9. 2022

Službou péče o děti v dětské skupině se rozumí činnost provozovaná poskytovatelem služby péče o dítě v dětské skupině (DS) zapsaným do evidence poskytovatelů ve smyslu ustanovení § 4 zákona 247/2014 Sb., spočívající v pravidelné péči o dítě od jednoho roku věku do zahájení povinné školní docházky a umožňující docházku v rozsahu nejméně 6 hodin denně, která je poskytována mimo domácnost dítěte v kolektivu dětí a která je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte. Provozní řád upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců dětí v DS a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pečujícími osobami.

1. **Údaje o zařízení**

|  |  |
| --- | --- |
| NÁZEV  | Dětská skupina SLUNÍČKO  |
| **Adresa**  | Tylova 129, 280 02 Kolín IV |
| **Provozovatel**  | Dětské centrum Kolín, p.o.Tylova 129280 02 Kolín IV |
| **IČO**  | 00875601 |
| **Telefon** | 321 720 140 |
| **Mail** | info@dckolin.eu |
| **Web**  | www.dckolin.eu |
| **Odpovědná osoba**  | Ing. Hana Hálová, ředitelka DC  |
| **Forma a typ**  | Dětská skupina pro veřejnost s celodenním provozem |
| **Kapacita**  | 12 dětí  |
| **Věk dětí**  | 1,5 - 6 let (do zahájení povinné školní docházky) po domluvě i mladší děti |
| **Provozní doba**  | pondělí - pátek 7.00 – 16.00 |

1. **Pečující osoby**

Kvalifikace pečujících osob je dodržena dle zákona o DS (z.č. 247/2016 sb.)

* speciální pedagog
* asistent pedagoga
* dětská sestra

Je stanovena vedoucí DS, která řídí činnost jednotlivých pečujících osob, je odpovědná za dodržování plánu výchovy a péče a kontrolu jeho naplňování, koordinuje vzdělávací činnosti, spolu s ostatními pečujícími osobami zajišťuje výchovně vzdělávací aktivity a vykonává dohled nad dětmi.

1. **Organizační požadavky**
	1. Provoz dětské skupiny

Provoz dětské skupiny byl zahájen 1.9. 2022. Dětská skupina funguje celoročně i v době školních prázdnin. Plánované omezení nebo přerušení provozu bude rodičům oznámeno nejméně dva týdny předem.

* 1. Zápis dítěte do dětské skupiny

Dítě se do dětské skupiny přijímá na základě žádosti rodičů podle následujících kritérií:

* termín podání přihlášky (elektronická přihláška)
* věk dítěte (děti mladší 1,5 let – dle individuální domluvy)
* typ docházky (přednostně jsou přijímány děti k celodenní a celotýdenní docházce)
* zralost dítěte (dítě je schopné a ochotné odloučit se od rodičů)

 Rodiče rovněž musí splňovat podmínky pro cílové osoby dané zákonem o DS (postavení na trhu práce). Alespoň jeden z rodičů je:

* zaměstnanec (pracovněprávní vztah doloží buď potvrzením od zaměstnavatele nebo kopií pracovní smlouvy či dohody o práci konané mimo pracovní poměr)
* OSVČ (doloží potvrzením o evidenci u OSSZ)
* student/ka či účastník/ice rekvalifikace (doloží potvrzením o studiu či rekvalifikaci)
* nezaměstnaný/á (doloží potvrzením o vedení v evidenci ÚP)

Podle zákona 267/2015 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů vydaných na základě tohoto zákona, stanoví specifickou podmínku přijetí dítěte do předškolního zařízení, kterou je doklad prokazující, že se dítě:

* podrobilo stanoveným pravidelným očkováním
* nebo že je proti nákaze imunní
* nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci

Potvrzení o přijetí dítěte do dětské skupiny vydává vedoucí dětské skupiny na základě aktuálně platných kritérií.

Doba, na kterou je dítě přijímáno, je na základě dohody rodiče s vedoucí skupiny, a je nabízeno v těchto základních možnostech:

* školní rok (září - červen)
* pololetí (září - leden / únor - červen)
* měsíc
* týden (v době letních prázdnin - podmínkou je celotýdenní docházka)

Frekvenci a délku docházky si určuje rodič sám (na základě konzultací s vedoucí dětské skupiny) a je možné ji v průběhu docházky do DS měnit na základě aktuálních potřeb. Základní podmínkou je dodržení min. 3 hodin pobytu v DS.

Na jedno vytvořené místo může být zapsáno více dětí, které se budou v rámci docházky střídat. Současně platí podmínka, že nikdy nesmí být v zařízení víc jak 12 dětí, což je stanovená kapacita zařízení.

O přijatých dětech a jejich zákonných zástupcích bude vedena nezbytná evidence, se kterou bude nakládáno dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Děti, které nebyly přijaté do dětské skupiny, se stávají náhradníky. Mají přidělena pořadová čísla a v případě uvolnění místa je toto místo nabídnuto dalšímu dítěti podle pořadí. DS si vyhrazuje právo na odmítnutí dítěte z důvodů, které sdělí rodiči (např. naplněná kapacita zařízení, nedoložení potřebné dokumentace). Zároveň si vyhrazuje právo dítě z dětské skupiny vyloučit ze závažného důvodu (např. nepřizpůsobení se dítěte režimu v DS), a to vždy po předchozí konzultaci s rodičem.

* 1. Evidence dítěte

Po přijetí dítěte do DS, avšak nejpozději v den nástupu dítěte do DS odevzdají rodiče vyplněnou přihlášku obsahující:

* evidenční list dítěte a zákonných zástupců
* seznam osob pověřených k vyzvedávání dítěte z DS
* údaje o zdravotní způsobilosti
* potvrzení o očkování dítěte
* informace o režimu docházky

Zároveň poskytnou ke kontrole rodný list dítěte a svůj občanský průkaz. Rodiče mají povinnost nahlásit bez zbytečných odkladů každou změnu v údajích uvedených v přihlášce. Nejpozději v den nástupu dítěte do dětské skupiny, bude s rodičem podepsána Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině. Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu dětské skupiny, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.

Rodiče budou informování o evidenci dítěte v aplikaci Twigsee, která slouží jako matrika dětské skupiny. Rodiče budou seznámeni s funkcemi této aplikace, bude jim vysvětlen přístup a budou seznámeni s povinnostmi, které se na aplikaci vážou – zejména pak omlouvání dětí.

* 1. Úplata za péči v dětské skupině

Cena za péči o dítě je stanovena dle aktuálního ceníku umístěného na webových stránkách s ohledem na uzavřenou smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

Platba se provádí:

* hotově
* převodem na účet č. 11935151/0100 (do poznámky pro příjemce je nutné uvést DS SLUNÍČKO, jméno a příjmení dítěte)
* přes údaje v aplikaci Twigsee

Platba probíhá zpětně, vždy nejpozději do 15. dne měsíce následujícího. (tzn. Platbu za měsíc leden zaplatím nejpozději 15. února)

1. **Docházka a režim dne**
	1. Základní výbava dětí do DS

Rodiče zajišťují pro děti do dětské skupiny vhodné oblečení a obuv

* Bačkory s bílou podrážkou (ne pantofle/ ne crocs)
* Oblečení do třídy – triko, sukýnku do pasu, legíny nebo tepláčky
* Oblečení na pobyt venku, které děti mohou případně umazat (důležité je toto oblečení přizpůsobit aktuálně počasí a tomu, že často chodíme ven – pevnou obuv, šusťákovou bundu, kšiltovku)
* Náhradní oblečení do skříňky ve třídě (spodní prádlo, tepláky, triko)
* Pyžamo
* **Všechny věci by mělo mít dítě podepsané.**

Dětem je povoleno přinášet si 1 hračku z domova. Hračka musí být podepsaná rodiči, za případné poškození či ztrátu nenese dětská skupina odpovědnost.

Dětská skupina zajišťuje pro děti ručníky – každé dítě má svůj vlastní, ložní prádlo a deky na lehátka.

* 1. Příchod dětí

Nástup dítěte do zařízení je od 7.00 – 8.15 (není-li ve Smlouvě o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině stanoveno jinak). Rodiče jsou povinni dovést dítě do šatny, tam ho převléknout a následně ho osobně předat pečující osobě.

Pozdější příchod (po 8:15 hod) je možný, je to však nutné předem nahlásit. Rodiče jsou povinni předávat dítě zdravé. Pečující osoby mají právo, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí, nepřijmout do DS dítě, které vykazuje známky nemoci. Při vstupu dítěte do dětské skupiny je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.

* 1. Režim dne

|  |  |
| --- | --- |
| **7:00 - 7:30** | zahájení provozu DS |
| **7:30 - 8:15**  | příchod dětí  |
| **7:30 – 8:30** | volné hry dětí, individuální péče |
| **8:30 – 10:00** | Dopolední výchovný blok – pohybové aktivity, písničky, logopedické hrátky, didaktické hry, tvořivé činnosti, práce s pomůckami |
| **10:00 – 10:15**  | dopolední svačina |
| **10:15 - 12:00** | procházka, hry (uvnitř/venku) |
| **12:00-12:30** | oběd dětí  |
| **12:30 - 14:00**  | klidový režim, odpolední odpočinek |
| **14:00 - 14:15** | odpolední svačina |
| **14:00 - 16:00** | odchody dětí s celodenní docházkou |
| **14:00 - 16:00** | odpolední program, volné hry, tvořivé činnosti, příp. pobyt venku  |
| **16:00** | ukončení provozu DS  |

* 1. Docházka

Nepřítomnost dítěte v dětské skupině (nemoc a podobně) jsou rodiče povinni oznámit neprodleně, nejpozději však do 7:30 hod v den docházky. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem - kapacita DS je omezena a uvolněné místo na daný den bude nabídnuto dalším zájemcům. Omlouvání probíhá zásadně přes aplikaci Twigsee. Jinou formou pouze po předchozí domluvě s vedoucím dětské skupiny.

* 1. Odchod dětí

Odchod v jinou než obvyklou dobu je nutné rovněž hlásit předem. Rodiče mohou vyzvedávat děti z DS kdykoliv v průběhu dne, vždy však po předchozí domluvě s vedoucí DS. Rodiče vyzvedávají dítě nejpozději v 16:00. Je nepřípustné, aby děti odcházely samostatně, bez doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby. Pokud nemohou rodiče vyzvednout dítě v dětské skupině osobně, pověří tímto jinou osobu. Tato pověřená osoba musí být uvedena v Evidenčním listu dítěte, případně musí mít písemné zmocnění od rodičů.

1. **Činnosti**
	1. Spontánní hra

 Spontánní hry probíhají po celý den. Prolínají se s činnostmi řízenými pečovatelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí. Možnost spontánní hry je dětem umožněna v době od jejich příchodu do začátku dopoledního programu a také po odpoledním odpočinku.

* 1. Didakticky cílené činnosti a aktivity na rozvoj dítěte

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce pečujících osob s dětmi, vycházejí z ročního výchovného a vzdělávacího plánu dětské skupiny, a také dle potřeb a zájmů dětí.

* 1. Pohybové aktivity

Pravidelné cvičení a pohybové hry, hudebně pohybové činnosti, pohyb při spontánních hrách a pobytu venku.

* 1. Pobyt venku

Minimálně 1 hodinu denně (dle počasí) dopoledne, případně i odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10°C, při silném větru, dešti a při inverzích. V letních měsících dávají rodiče dětem pro pobyt venku sluneční brýle, pokrývku hlavy a krém s vysokým UV filtrem k ochraně pokožky před spálením.

 Pro pobyt venku je využíván areál zahrady u dětské skupiny, přilehlá venkovní dětská hřiště a procházky městem.

* 1. Odpočinek, spánek, relaxace

Vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě je klidový režim cca 1,5 hod. Děti odpočívají při čtení pohádky, nemusí spát, mohou pouze odpočívat. Mají možnost si k odpočinku vzít svoji oblíbenou hračku. Vždy mohou samostatně uspokojit své hygienické potřeby. V případě potřeby je pro děti připravena náhradní aktivita (klidné hry).

* 1. Výlety a mimoměstské aktivity

V průběhu roku je možné uskutečnit několik výletů mimo město. O této skutečnosti budou rodiče vždy informováni, minimálně týden dopředu a bude třeba písemný souhlas s účastí dítěte. Bude možné po rodičích požadovat finanční příspěvek na úhradu nákladů spojených s konáním akce (vždy s vyúčtováním požadované částky). Účast bude vždy dobrovolná a na základě rozhodnutí rodiče.

1. **Stravování**
	1. Pitný režim

Děti mají po celý den k dispozici ve třídě tekutiny. Děti mají své hrnečky, v případě potřeby vlastní uzavíratelnou lahvičku (podepsanou rodičem). Pečující osoby vedou děti k pití a nápoje doplňují vždy dle potřeby. Nápoje se obměňují - čaje (bylinkové, ovocné), ovocné šťávy, voda, vitamínové nápoje.

* 1. Stravování

Pro děti je v dětské skupině zajištěna celodenní strava – snídaně, dopolední svačina, oběd, odpolední svačina. Rodiče jsou povinni předem upozornit na případné potravinové alergie. Na základě individuální domluvy je možné zajistit stravu pro děti se specifickými potřebami či dietami. Dopolední svačiny mají děti v době od 10:00 do 10:15 hod, odpolední 14:00-14:15 hod. Čas na podávání jídel je možné posunout v rozpětí cca 15 minut v návaznosti na program.

Obědy jsou zajištěny provozovatelem dětské skupiny. Jsou vařeny v prostorách kuchyně DC. Vydávají se v době od 12:00 - 12:30 hodin. Do prostor dětské skupiny se dováží na kuchyňském vozíku. Polévka v miskách případně v hlubokém talíři, hlavní jídlo na talíři, děti mají k dispozici kompletní příbor – lžíce, nůž, vidlička. Na stůl je dětem jídlo podáno, po jídle si děti samy odnáší talíř, příbor a hrneček na určené místo. Děti mají právo si žádat o množství, násilné nucení do jídla je nepřípustné. Pečující osoby vedou děti k samostatnosti, podle potřeby jim samozřejmě pomáhají. Špinavé nádobí se odváží zpět do kuchyně a každý den se umývá v myčce v prostorách DC.

1. **Způsob zajištění vhodného mikroklimatu**
	1. Způsob a intenzita větrání

 Pravidelné větrání probíhá dle aktuálního stavu ovzduší:

* ráno před příchodem dětí do třídy - intenzivní větrání
* v průběhu dne - krátké, ale intenzivní větrání
* během odpoledního odpočinku dětí
	1. Teplota vzduchu

Prostory určené ke hře a odpočinku jsou vytápěny na 22 °C ± 2 ° C, rozdíly teplot vzduchu mezi úrovní hlavy a kotníků nesmí být větší než 3 °C. Kontrolu teploty vzduchu zajišťují pečující osoby. Pomocí žaluzií je zajištěna možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny místnosti. Teplota může být překročena za mimořádných vnějších mikroklimatických podmínek.

1. **Hygiena a ochrana zdraví**
	1. Ozdravná opatření a otužování

Pečující osoby vždy zhodnocují individuální potřeby a možnosti vzhledem ke zdravotnímu stavu dítěte. Zajišťují otužování vzduchem, sluncem a v letních měsících vodou, pravidelně třídu větrají, sledují vytápění prostor a regulují teplotu. Zajišťují dostatečný pobyt venku (v teplých dnech co nejdelší) a kontrolují vhodnost a přiměřenost oblečení dětí (ve třídě i venku).

Rodiče předávají dítě do dětské skupiny zdravé. Vyskytne-li se u dítěte nebo v jeho okolí infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí. Zamlčování zdravotního stavu dítěte bude považováno za hrubé narušování provozního řádu dětské skupiny. Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v dětské skupině (trvalý kašel, bolesti břicha, průjem, zvracení, přetrvávající zelená rýma, červené spojivky očí a podobné příznaky nemoci, i když děti nemají teplotu) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě. Léky a léčebné prostředky (kapky, masti, léky) v dětské skupině podává zdravotní sestra.

* 1. Hygiena
* Pro zajištění hygieny dětí je určena zvláštní místnost se dvěma záchody, vybavena stupátkem a prkénkovou redukcí pro mladší děti a nočníkem, dvěma umyvadly s centrální směšovací baterií. V místnosti jsou věšáky na dětské ručníky, zásobník na mýdlo, toaletní papír. Ručníky se vyměňují dle potřeby, ale nejméně 1x týdně. Na toaletách a ve třídě jsou k dispozici papírové utěrky. Je zde umístěn odpadkový koš s mikrotenovou vložkou.

K dispozici je sprchový box.

* Pro hygienu pečujících osob je určena zvláštní místnost s toaletou, umyvadlem s teplou vodou. Dále je vybavena mýdlem, toaletním papírem, zásobníkem na jednorázové utěrky a nášlapným odpadkovým košem s mikrotenovou vložkou.
	1. Úklid

Úklid provádí uklízečka, po výtvarných a tvořivých aktivitách provede hrubý úklid pečující osoba. Úklid se provádí průběžně dle harmonogramu, vždy mimo provozní dobu zařízení. Úklidové pomůcky jsou uloženy v úklidové místnosti, která je uzamčena.

Denní úklid:

* setření na vlhko všech podlah, okenních parapetů, nábytku, krytu topných těles a klik
* vyčištění koberců vysavačem
* vynesení odpadků mytí umyvadel a všech WC za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem

Jednou týdně se provádí mytí a dezinfekce omyvatelných částí stěn hygienického zařízení. Jednou za dva měsíce se provádí mytí oken, včetně rámů, svítidel a světelných zdrojů. Jednou za šest měsíců se provádí celkový úklid všech prostor, včetně mokrého čištění koberců a předmětů, včetně hraček.

Jednou za dva roky se zajišťuje malování třídy.

Úklid se provádí dle par. 5 odst. 1 písm. a) - g) vyhlášky 281/2014. za kontrolu úklidu zodpovídá odpovědná osoba DS.

* 1. Způsob nakládání s prádlem

V rámci daného dne používá každé dítě svůj vlastní ručník, k dispozici jsou rovněž papírové utěrky. Ručníky a lůžkoviny jsou skladovány v prostorách zajišťující větrání. Špinavé prádlo se skladuje odděleně od čistého (ve vyčleněném prostoru mimo dosah dětí), praní zajišťuje Dětské centrum. Výměna lůžkovin se provádí jednou za 14 dní.

* 1. Způsob nakládání s odpady

Veškerý odpad je průběžně tříděn a denně odstraňován. Komunální odpad se odkládá do odpadkových košů opatřených odpadními sáčky, které se mění dle potřeby, minimálně však jednou denně. Dětské jednorázové pleny se odhazují do speciálního odpadkového koše na pleny a jednou denně se likvidují spolu s komunálním odpadem.

1. **Bezpečnost v dětské skupině**

Za bezpečnost dětí v DS odpovídají v plné míře zaměstnanci DS a to od doby převzetí od jejich zákonného zástupce až do doby předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě.

1. **Komunikace mezi poskytovatelem služby a zákonným zástupcem**
	1. Komunikace

Zákonný zástupce dítěte má právo projevit jakékoli připomínky k chodu dětské skupiny a konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s pracovníky dětské skupiny. Jsou vítány jakékoliv náměty a nápady ze strany zákonných zástupců dětí, které přispívají k obohacení programu dětské skupiny, dále výpomoci při přípravě slavností a zábavných akcí apod. Zákonní zástupci dětí jsou pravidelně informováni o dění v dětské skupině prostřednictvím nástěnky v šatně zařízení, e-mailu nebo formou rodičovské schůzky.

* 1. Rodičovská schůzka

Zákonní zástupci jsou o termínu konání a programu rodičovské schůzky informováni nejpozději jeden týden předem. Každý může do předem stanovené doby doplnit svá témata a připomínky programu schůzky. Zákonným zástupcům dětí je doporučováno se pravidelných setkání zúčastnit z důvodu zajištění oboustranné informovanosti a spokojenosti. Rodičovská schůzka se koná minimálně jednou za rok.

1. **Další požadavky**
	1. Nemoc dítěte

Při náhlém onemocnění dítěte v dětské skupině jsou zákonní zástupci telefonicky ihned informováni o stavu dítěte a podle svých možností si dítě po dohodě s pečující osobou co nejdříve vyzvednou. Po nemoci by měli zákonní zástupci přinést potvrzení od lékaře, že je dítě schopné vrátit se do kolektivu dětí v dětské skupině.

V případě onemocnění dítěte je zákonný zástupce povinen neprodleně informovat pečující osobu o stavu dítěte a jeho nepřítomnosti v zařízení.

V případě, že dítě jeví příznaky nemoci má pečující osoba právo daný den dítě odmítnout přijmout do zařízení dětské skupiny.

* 1. Výskyt infekčního onemocnění

Výskyt každého infekčního onemocnění v rodině (neštovice, žloutenka, mononukleóza aj.) je zákonný zástupce povinen neprodleně oznámit pečující osobě.

* 1. Výskyt pedikulózy (veš dětská)

Výskyt vši dětské v rodině je zákonný zástupce povinen neprodleně oznámit pečující osobě. Zbavit děti vší je povinností rodičů, nikoliv pečujících osob. Dětská skupina doporučuje zákonným zástupcům držet se doporučených postupů odborníků a čištění vlasů několikrát po sobě po několika dnech i týdnech opakovat. Při hromadném výskytu bude také informována krajská hygienická stanice.

* 1. Evidence a registrace úrazů

V případě úrazu je pečující osoba povinna zajistit dítěti prvotní ošetření, případně i lékařské vyšetření. Bezodkladně jsou o úrazu informováni zákonní zástupci dítěte. Pečující osoba zajistí zápis do knihy úrazů do 24 hodin. Za daný úraz je považován úraz, který se stal v přímé souvislosti s výchovně vzdělávací činností (v dětské skupině, při akcích konaných dětskou skupinou mimo zařízení) od doby převzetí do doby předání dítěte zákonnému zástupci či pověřené osobě. Vyjmutí přisátého klíštěte ani odstraňování vší nespadá do urgentní pomoci. Lékárnička pro poskytnutí první pomoci je součástí povinného vybavení zařízení.

1. **Další práva a povinnosti rodičů**
* Rodiče mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí. Rodiče jsou průběžně a podle potřeby informováni na schůzkách pro rodiče nebo na informační nástěnce DS. Kontakt rodičů s pečujícími osobami je umožněn denně při předávání dětí.
* Rodiče mají právo na informace a poradenskou pomoc DS v záležitostech, které se týkají vzdělávání dětí.
* Rodiče mají právo vyjadřovat se k podstatným záležitostem týkajících se vzdělávání svých dětí.
* Rodiče jsou povinni informovat DS o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh poskytování služby.
* Pokud bude rodič porušovat Provozní řád závažným způsobem např. opakovaně narušovat provoz DS (pozdě vyzvedávat dítě z DS po ukončení provozu, prodlení plateb apod.), může vedoucí DS ukončit docházku dítěte.
1. **Jiné**
	1. Omezení v rámci DS

V celém objektu dětské skupiny je zákaz kouření, a to podle zákona č. 379/2005 Sb., dále platí zákaz požívání alkoholu, zákaz používání nepovolených elektrických spotřebičů, zákaz vstupu a volného pobíhání zvířat

* 1. Podmínky zacházení s majetkem dětské skupiny

Po dobu pobytu dítěte v dětské skupině zajišťuje pečující osoba, aby děti zacházely šetrně s hračkami, vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly majetek zařízení. Poškodí-li dítě záměrně jakýkoliv majetek dětské skupiny, bude výše škody projednána se zákonným zástupcem dítěte, který bude požádán o spolupráci a spoluúčast na odstranění vzniklé škody.

Po dobu pobytu v prostorách dětské skupiny jsou zákonní zástupci povinni se chovat tak, aby nepoškozovali majetek zařízení.

* 1. Pokyny pro případy nouze

Provozní řád nenahrazuje havarijní, provozní a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace.

* 1. Stížnosti, oznámení a podněty

V případě podnětných připomínek ke službě péče o dítě v dětské skupině se mohou zákonní zástupci dítěte obrátit na statutárního zástupce zařízení.

Provozní řád je trvale umístěn na nástěnce v šatně zařízení a na webových stránkách dětské skupiny. Zákonní zástupci dítěte jsou s Provozním řádem seznámeni při přijetí dítěte do zařízení.

Provozní řád nabývá účinnosti dne 1.9. 2022. Provozovatel si vyhrazuje právo v případě potřeby měnit a aktualizovat provozní řád.

V Kolíně dne 20.4. 2022,

aktualizováno dne 1. 6. 2023

Mgr. Soňa Pudilová

vedoucí dětské skupiny

Ing. Hana Hálová

ředitelka DC Kolín